

राष्ट्रीय स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण संस्थान
National Institute of Health and Family Welfare

गतिविधि के संबंध में

अध्यक्ष/अतिथि वक्ता/स्रोत व्यक्ति को मानदेय का भुगतान करने संबंधी बिल/Bill for payment of Honorarium to Chairman/Guest Speaker/Resource person etc. in Connection with the

1. नाम/ Name:
2. पदनाम/Designation:
3. कार्यालय/संस्थान का नाम तथा पता
Name & Address of Office/Insttn.
4. विवरण: तिथि तथा समय जब अतिथि वक्ता/प्रतिभागी/अध्यक्ष/
स्रोत व्यक्ति के रूप में कार्य किया
Particulars: date & time on which worked as Guest
Speaker/participant/Chairman/resource person.
5. सत्रों की कुल संख्या/Total nos. of sessions:
6. प्रति सत्र मानदेय की दर/rate of honorarium per session:
7. मानदेय की कुल राशि/Total amount of honorarium:

दिनांक/Date:

अधिकारी के हस्ताक्षर/Signature of Officer

प्रमाणित किया जाता है कि उक्त गतिविधि के लिए वाहन प्रदान किया गया था/नहीं किया गया था/ Certified that Office Vehicle was provided/not provided for the activity.

समन्वयकर्ता के हस्ताक्षर/Signature of the Coordinator

..... के संबंध में अध्यक्ष/अतिथि वक्ता/स्रोत व्यक्ति के रूप में कार्य करने के लिए निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण संस्थान से रु..... (रूपये मात्र) की नगद राशि प्राप्त की/ का एक रेखांकित चैक प्राप्त किया/Received in cash/a crossed cheque for Rs. (Rupees only) from the Director, NIHFw on account of working as chairman/guest speaker/ resource person in connection with

(अधिकारी के हस्ताक्षर/Signature of Officer)

राष्ट्रीय स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण संस्थान
National Institute of Health and Family Welfare

नौवीं हिन्दी कार्यशाला के संबंध में अध्यक्ष/अतिथि वक्ता/स्रोत व्यक्ति को मानदेय का भुगतान करने संबंधी बिल/
Bill for payment of Honorarium to Chairman/Guest Speaker/Resource person etc. in
Connection with the _____.

1. नाम/Name:
2. पदनाम/Designation:
3. कार्यालय/संस्थान का नाम तथा पता स्वा.प.क.मंत्रालय, नई दिल्ली
Name & Address of Office/Insttn.
4. विवरण: तिथि तथा समय जब अतिथि वक्ता/प्रतिभागी/अध्यक्ष/ : स्रोत व्यक्ति के रूप में कार्य किया
(दो लेक्चर सत्र)
Particulars: date & time on which worked as Guest
Speaker/participant/Chairman/resource person.
5. सत्रों की कुल संख्या/Total nos. of session : दो सत्र
6. प्रति सत्र मानदेय की दर/rate of honorarium per session: रू. /- प्रति लेक्चर सत्र
7. मानदेय की कुल राशि/Total amount of honorarium: रू. /- (रूपये एक हजार केवल)

दिनांक/Date: 4.9.2006

अधिकारी के हस्ताक्षर/Signature of Officer

संस्थान में आयोजित सातवीं 'हिन्दी कार्यशाला में (1) हिन्दी की संवैधानिक स्थिति, तथा (2) राजभा-ना अधिनियम, 1963 तथा राजभा-ना नियम, 1976 के मुख्य उपबंध' वि-नयों पर व्याख्यान देने के संबंध में अतिथि वक्ता के रूप में कार्य करने के लिए निदेशक, रा-ट्रीय स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण संस्थान -----(रूपये एक हजार केवल) की नगद राशि प्राप्त की/का एक रेखांकित चैक प्राप्त किया/ Received in cash/a crossed cheque for Rs._____ (Rupees_____ only) from the Director, NIHFW on account of working as chairman/ guest speaker/resource person in connection with _____

(अधिकारी के हस्ताक्षर/Signature of Officer)

